

# Avis d'affichage



SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES  
CONCOURS

CADRES

CHEF DE DIVISION - REVENUS

SERVICE D'HYDRO-SHERBROOKE

POSTE PERMANENT

## NUMÉRO DE CONCOURS

CADRR-030-2026

## PRÉAMBULE

Hydro-Sherbrooke joue un rôle stratégique dans la vie économique et sociale de la Ville en assurant une gestion rigoureuse, équitable et durable des services d'électricité. La division revenus est au cœur de cette mission : elle soutient la performance financière du service tout en offrant une expérience client de qualité aux clients, entreprises et partenaires.

Dans un contexte d'évolution des pratiques commerciales, de transformation numérique et d'exigences réglementaires accrues, la division revenus contribue activement à l'optimisation des processus, à la saine gestion des comptes clients et au développement de solutions adaptées aux besoins actuels et émergents.

## DÉFIS PROPOSÉS

Relevant de la direction du service d'Hydro-Sherbrooke, la personne titulaire du poste de chef de division – Revenus planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des activités liées à la vente d'énergie, aux pratiques commerciales, à la facturation, à la perception, au recouvrement ainsi qu'au service à la clientèle.

Plus précisément, vous :

- Contribuer à la gouvernance et à l'évolution stratégique du service en exerçant un rôle d'expert-conseil, en assurant une vigie réglementaire et en représentant Hydro-Sherbrooke auprès des partenaires externes.
- Optimiser la performance et les processus par la réalisation d'analyses, d'études et de projets d'amélioration continue visant l'efficacité opérationnelle, la qualité des services et l'utilisation optimale des ressources.
- Assurer la gestion des ressources humaines de la division : mobiliser, encadrer et développer les équipes, planifier le travail, gérer les priorités et accompagner les employés dans les changements et les situations complexes.
- Gérer les ressources financières et administratives du secteur, incluant la préparation et le suivi du budget de fonctionnement, le contrôle des dépenses et le bon fonctionnement des systèmes d'information liés aux comptes clients et à la facturation.
- Maintenir des relations de qualité avec les clients et les parties prenantes, traiter les dossiers sensibles et les plaintes complexes, participer à des comités, consultations publiques et, au besoin, à des interventions médiatiques.
- Favoriser la collaboration transversale avec les autres directions municipales afin d'assurer la cohérence des actions, le partage d'information et l'atteinte des objectifs organisationnels.

## NOTRE OFFRE

Des conditions très intéressantes vous sont offertes :

- Un poste permanent dans un contexte de planification de la relève;
- Un salaire annuel se situant entre 101 224 à 141 492\$;
- Des vacances pouvant aller jusqu'à sept semaines par année, selon l'expérience;

- Un horaire de travail permettant la conciliation travail et vie personnelle;
- Un programme d'avantages sociaux débutant à l'embauche, incluant la télémédecine et un programme d'aide aux employés;
- L'adhésion à un régime de retraite à prestations déterminées;
- Le transport en commun gratuit avec la Société de transport de Sherbrooke (programme Boulobus).

## PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée détient un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline pertinente et le titre de CPA, ainsi qu'au moins cinq (5) années d'expérience pertinente. Elle possède une solide expertise en gestion financière et opérationnelle. Elle démontre une capacité à évoluer dans un environnement complexe et réglementé, ainsi que le désir d'apprendre le domaine de la distribution électrique.

Elle se distingue par son leadership mobilisateur, son sens stratégique et sa capacité à analyser des situations, résoudre des problèmes et piloter des initiatives d'amélioration continue. Rigoureuse, organisée et orientée vers les résultats, elle gère efficacement les priorités et les ressources qui lui sont confiées.

Dotée d'excellentes habiletés de communication et d'un fort esprit de collaboration, elle démontre tact, jugement et maîtrise de soi dans ses relations avec les équipes, les partenaires et les citoyens, tout en maintenant une approche axée sur la qualité des services et la satisfaction de la clientèle.

Cela vous correspond? On veut vous rencontrer!

## POSTULER

Postulez d'ici le 3 mai 2026, 23 h 59.

Cet emploi vous intéresse? Vous n'êtes pas déjà sur le site de la Ville de Sherbrooke? Visitez le site [sherbrooke.ca/emplois](http://sherbrooke.ca/emplois) dans la section « Emplois disponibles » pour accéder au portail de recrutement.

Vous êtes sur le portail et vous voulez postuler? Cliquez sur le bouton « Postuler » en haut à gauche de votre écran.

Nous vous remercions de votre intérêt. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

[Comment postuler?](#)

## LA VILLE S'ENGAGE

La Ville de Sherbrooke souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. L'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration est exigée pour les diplômés obtenus hors du Québec.

